

1. számú mellékelt

Elemzések, másodelemzések Felhasznált irodalom

Felhasznált dokumentumok:

[Várpalota Város Települési Környezetvédelmi Program 2015-2020 Helyzetelemzés,](#)

[Várpalota Város Közművelődési Konceptió](#)

[Várpalota Város Településfejlesztési Konceptió \(2015-2030\)](#)

[Várpalota Integrált településfejlesztési stratégiája,](#)

[Megalapozó vizsgálat](#)

[Várpalota Településszerkezeti Terv,](#)

[Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv Felülvizsgálata](#)

[Veszprém Megye Területfejlesztési Konceptió és Program](#)

2. számú melléklet

Civil szervezetek Várpalotán (Forrás: www.birosag.hu)

#	Nyilvántartási szám	Szervezet neve	Székhely
1	19-02-0002768	<u>AKTIVÁL Egyesület</u>	8100 Várpalota, Hársfa út 28.
2	19-02-0003341	<u>ALEX Állatvédő Egyesület</u>	8100 Várpalota, Tölgyes út 10775.
3	19-02-0003210	<u>Atila Harcosai Várpalotai Barantások</u>	8100 Várpalota, Hunyadi Mátyás tér 1. Thury vár
4	19-02-0002414	<u>Baglyasi Társulat Egyesület</u>	8100 Várpalota, Készenléti lakótelep 41.
5	19-02-0003283	<u>Bakonyalja Sporthorgász Egyesület</u>	8100 Várpalota, Pipacs utca 61.
6	19-02-0003625	<u>Bakonyi Hétház Vadásztársaság</u>	8100 Várpalota, Rózsakút u. 37
7	19-02-0001558	<u>Bakonyi Poroszkálók Hagyományőrző-és Sportegyesület</u>	8100 Várpalota, Erdődy P.T. u. 20. II/6.
8	19-02-0003079	<u>Bántai Kertbarát Kör Egyesület</u>	8100 Várpalota, Jókai Mór utca 13. 9/33.
9	19-02-0001757	<u>Bányász Hagyományok Ápolásáért Egyesület Várpalota</u>	8100 Várpalota, Honvéd u. 1.
10	19-02-0002452	<u>Bányász Kórus Egyesület közhasznú szervezet</u>	8100 Várpalota, Csokonai u. 5.
11	19-02-0000244	<u>Berhidai Y-6 Postagalambsport Egyesület "törlés alatt"</u>	8100 Várpalota, Viola u. 8.
12	19-02-0001693	<u>Beszálló Horgász Egyesület Várpalota</u>	8100 Várpalota, Honvéd u.8. II/7.
13	19-02-0003576	<u>Bobtail Klub</u>	8100 Várpalota, Béke utca 32.
14	19-02-0002724	<u>Civilek Inotáért Egyesület</u>	8100 Várpalota, Készenléti lakótelep 29. I/4.
15	19-02-0002898	<u>Clement-force Hip-Hop Táncsoport</u>	8100 Várpalota, Gárdonyi G. udvar 30.
16	19-02-0003131	<u>Crystal Fitness Sportegyesület</u>	8100 Várpalota, Pacsirta utca 4/A.

#	Nyilvántartási szám	Szervezet neve	Székhely
17	19-02-0001836	Csupaszív Nagycsaládos Egyesület Várpalota és Kistérsége	8100 Várpalota, Szent István u. 14.
18	19-02-0002537	Egészséges Palotáért Egyesület	8100 Várpalota, Pipacs út 10.
19	19-02-0002562	Egészséges Szívért Egyesület	8100 Várpalota, Tábornmező út 28. 3/11.
20	19-02-0002154	Együtt az egészségért Természetgyógyász Egyesület közhasznú szervezet	8100 Várpalota, Krúdy Gy. u. 34.
21	13-02-0004472	Életfa Egyesület	8100 Várpalota, Korompay út 15.
22	19-02-0001996	Fekete Ifjúsági Labdarugó Egyesület Várpalota	8100 Várpalota, Erdődy Pálffy Tamás u. 23.
23	19-02-0003518	Fenyves Lovas Sport és Lovasterápiás Sportegyesület	8100 Várpalota, Viola utca 8.
24	19-02-0002526	Frakk Várpalota és Környéke Állatvédő Egyesület	8100 Várpalota, Mátyás király u. 2. III/12.
25	19-02-0000456	Gábor Áron Nyugállományúak Klubja	8100 Várpalota, Rákóczi utca 3. 1/4.
26	19-02-0003620	Gyermekmosoly Nagycsaládos Egyesület	8100 Várpalota, Kastélydomb utca 23 1/2
27	19-02-0003480	Hagakure Harcművészeti Egyesület	8100 Várpalota, Muskotály utca 27.
28	19-02-0002124	Honvédség és Társadalom Baráti Kör Várpalotai Szervezete közhasznú szervezet	8100 Várpalota, Resán utca 8.
29	19-02-0002626	Hungária Old English Sheepdog Klub Egyesület	8100 Várpalota, Béke utca 32.
30	19-02-0001260	Inota Lakótelepi Polgárőrség	8100 Várpalota, Készenléti lakótelep 41.
1	19-02-0002032	Inota 30 Horgászegyesület	8100 Várpalota, Bartók Béla utca 13.
32	19-02-0002883	Inotai Kertbarátkör	8100 Várpalota, Radnóti Miklós utca 42.

#	Nyilvántartási szám	Szervezet neve	Székhely
33	19-02-0003527	Józan Kert Egyesület	8100 Várpalota, Munkácsy Mihály utca 77.
34	05-02-0001498	Juh Terméktanács	8100 Várpalota, Veszprémi utca 7
35	19-02-0001838	Keresztyén Szülők Egyesülete Várpalota	8100 Várpalota, Jókai u. 10.
36	19-02-0002944	Kölyökvár Közhasznú Egyesület	8100 Várpalota, Szabolcska M. u. 34.
37	19-02-0002671	LAFIT Lakóhelyünkért Fiatal Inotaiak Társasága	8100 Várpalota, Radnóti Miklós utca 42.
38	19-02-0002654	Loncsosi Baráti Kör Egyesület	8100 Várpalota, Muskotály út 20.
39	19-02-0000438	Lőwy Sándor Ifjúsági Szervezet Várpalota	8100 Várpalota,
40	19-02-0000836	Marathon Tömegsport és Környezetvédő Egyesület	8100 Várpalota, Marx utca 12.
41	19-02-0000232	Mozgássérültek Thuri Sportklubja Várpalota	8100 Várpalota, Radnóti tér 44.
42	19-02-0001518	Mozgássérültek Várpalotai Egyesülete	8100 Várpalota, Felsőmajor utca 5.
43	19-02-0001954	Mushin Karate Do Sportegyesület	8100 Várpalota, Árpád u. 25.
44	19-02-0002750	Musical-re hangolva Egyesület	8100 Várpalota, Felsőinkám út 7. II/9.
45	19-02-0002530	Nagybivalyos Horgászegyesület	8100 Várpalota, Nagybivalyos horgásztó 0231/1.
46	19-02-0003030	Nowasport Életmód Egyesület	8100 Várpalota, Bartók B. u. 7.
47	19-02-0002632	Nyújtsd ki kezed Krisztusért Egyesület	8100 Várpalota, Szabolcska M. út 79. III/11.
48	19-02-0002792	Őrzők Rendje Egyesület	8100 Várpalota, Bakony utca 7.
49	19-02-0002801	Ősi-Berhida Környéke Vadásztársaság	8100 Várpalota, Hársfa u.13.

#	Nyilvántartási szám	Szervezet neve	Székhely
50	19-02-0002765	Palotai Turul Társaság	8100 Várpalota, Thököly Imre u. 10.
51	19-02-0000953	Pétfürdői Diáksportegyesület	8100 Várpalota, Berhidai u. 54.
52	19-02-0001298	Péti Sportegyesület "megszűnt"	8100 Várpalota, Szabolcska M. u. 55. II/9.
53	19-02-0003001	Queen Dance Tánc Sport Egyesület	8100 Várpalota, Balassi B. u. 17.
54	19-02-0003192	Rákóczi Telepi Baráti Kör Egyesület	8100 Várpalota, Bartók Béla utca 6.
55	19-02-0003083	Roxity Zeneművész Egyesület "megszűnt"	8100 Várpalota, Keszi Balázs utca 12.
56	19-02-0002397	Széphegy Dűlő Egyesület	8100 Várpalota, Szabolcska M. u. 77.I/6.
57	19-02-0001577	Táci Lovas Klub Várpalota	8100 Várpalota,
58	19-02-0002968	Tema Hungária Kulturális Egyesület	8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.
59	19-02-0001515	Tési Fennsík Vadásztársaság Várpalota	8100 Várpalota,
60	19-02-0002707	Várpalota Egyesület	8100 Várpalota, Táncsics M. út 17. 2/7.
61	19-02-0002687	Várpalota és Kistérsége Ifjúságáért Közhasznú Egyesület	8100 Várpalota, Bakony út 8.
62	19-02-0000542	Várpalota és környéke Ipartestület	8100 Várpalota, Újlaky u. 16/A.
63	19-02-0001045	Várpalota és Környéke Munkanélküliek Érdekvédelmi Szövetsége	8100 Várpalota, Jókai u. 11. III/9.
64	19-02-0001639	Várpalota Tömegsport Kosárlabda Egyesület közhasznú szervezet	8100 Várpalota, Városi Sportcsarnok
65	19-02-0000229	Várpalota TSZ Sportegyesület	8100 Várpalota, Lenin u. 31.

#	Nyilvántartási szám	Szervezet neve	Székhely
66	19-02-0002441	Várpalotai Badacsonyi Kertművelő Egyesület	8100 Várpalota, Rózsakút út 35.
67	19-02-0000025	Várpalotai Bányász Horgász Egyesület	8100 Várpalota, Beszálló akna ltp. 3. alagsor 1.
68	19-02-0000226	Várpalotai Bányász Sportkör	8100 Várpalota, Fehérvári u. 9.
69	19-02-0000233	Várpalotai Diáksport Egyesület	8100 Várpalota, Fehérvári u. 9. Sportcsarnok
70	19-02-0000552	Várpalotai Előkészítő-Mű Munkástanácsa	8100 Várpalota, Előkészítő-Mű
71	19-02-0001229	Várpalotai Fiatalok Kulturális Egyesülete	8100 Várpalota, Mandulás
72	19-02-0003085	Várpalotai Hóbarátok Egyesület	8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 41.
73	19-02-0002345	Várpalotai Írisz Nőegyesület	8100 Várpalota, Péti út 10.
74	19-02-0002821	Várpalotai Liberális Egyesület	8100 Várpalota, Szabolcska M. u. 63. fsz.1.
75	19-02-0002892	Várpalotai Magyar-Izraeli Baráti Társaság	8100 Várpalota, Vásárhelyi u. 31.
76	19-02-0001982	Várpalotai Modellező és Technikai Sportegyesület	8100 Várpalota, Jókai u. 13. 8/29.
77	19-02-0003315	Várpalotai Olimpiai Baráti Kör	8100 Várpalota, Rákóczi F. utca 23.
78	19-02-0002569	Várpalotai Önkéntes Tűzoltó és Polgári Védelmi Kutató-Mentő Kiemelten Közhasznú Egyesület	8100 Várpalota, Hunvéd utca 6. I/6.
79	19-02-0003508	Várpalotai Polgári Együttműködés Egyesület	8100 Várpalota, Bakony utca 12.
80	19-02-0001909	Várpalotai Polgárőrség	8100 Várpalota, Rákóczi "D" jelű hőközpont utca Hrsz.517/5.
81	19-02-0000625	Várpalotai Városszépítő és Védő Egyesület	8100 Várpalota, Gárdonyi u. 39.

#	Nyilvántartási szám	Szervezet neve	Székhely
82	19-02-0000549	Vegyesüzem Munkástanácsa Várpalota	8100 Várpalota,
83	19-02-0003359	Veszprém Megyei Várak Egyesülete	8100 Várpalota, Hunyadi Mátyás tér 1.
84	19-02-0002508	Zúgó Nyilak Történelmi Íjász Egyesület	8100 Várpalota, Zichy I. út 27.

Alapítványok

19-01-0000676	A cukorbetegéért Alapítvány Várpalota	8100 Várpalota, Szent István út 14.	
2	19-01-0001646	A DIAGNOSZTIKA JÖVŐJÉÉRT KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY	8100 Várpalota, Bakony utca 12.
3	01-01-0005272	A Hon Alapítvány	8100 Várpalota, Liliom utca 8.
4	19-01-0000769	"...a zene mindenkié" Alapítvány	8100 Várpalota, Kossuth u. 6.
5	19-01-0000306	Adj Esélyt Alapítvány	8100 Várpalota, Dankó u. 16/5.
6	19-01-0000106	Az Országos Műszaki Múzeum Vegyészeti Múzeumát Támogató Alapítvány	8100 Várpalota, Thuryvár
7	19-01-0001503	Bakony Szíve Alapítvány	8100 Várpalota, Lilom u. 10. II.em.8. 032.hrsz.
8	19-01-0000772	Bán Aladár Általános Iskoláért Alapítvány	8100 Várpalota, Körmöcbánya u. 1.
9	19-01-0001366	Black Diamond Mazsorett Csoport Alapítvány	8100 Várpalota, Sörház utca 35.
10	19-01-0001634	Cinege Alapítvány a Rákóczi Telepi Tagóvoda gyermekeiért	8100 Várpalota, Bartók Béla utca 20.
11	19-01-0001629	Cseperedőkért Alapítvány	8100 Várpalota, Deák F. utca 3.

12	19-01-0000972	<u>Cserregő Néptáncegyüttesért Alapítvány</u>	8100 Várpalota, Bán Aladár utca 37.
13	19-01-0001063	<u>Dúdoló Alapítvány</u>	8100 Várpalota, Tési u. 3/B.
14	19-01-0001241	<u>Egy Mosolyért Közalapítvány</u>	8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.
15	19-01-0001391	<u>"EuroConsult" Alapítvány</u>	8100 Várpalota, Krúdy út 34.
16	19-01-0000632	<u>Faller Alapítvány Várpalota</u>	8100 Várpalota, Szent I. u. 1.
17	19-01-0000936	<u>Kelet Bakony Kosárlabdázásáért Közalapítvány "v.a."</u>	8100 Várpalota, Liliom u. 10.
18	19-01-0000914	<u>Kincskereső Alapítvány</u>	8100 Várpalota, Bartók B. u. 6.
19	19-01-0001438	<u>Kistérségi Bűnmegelőzési Közalapítvány Várpalota</u>	8100 Várpalota, Gárdonyi út 39.
20	19-01-0001174	<u>Kölyökvár Óvodáért Alapítvány Várpalota</u>	8100 Várpalota, Mátyás király u. 7/B.
21	19-01-0000240	<u>Könyvtárpártoló Alapítvány</u>	8100 Várpalota, Szent István u. 28.
22	19-01-0001649	<u>Lurkó kuckó Alapítvány Várpalota</u>	8100 Várpalota, Mártírok utca 3.
23	19-01-0000962	<u>Mosoly Alapítvány</u>	8100 Várpalota, Tési u. 3/B.
24	19-01-0000239	<u>Napsugár Alapítvány a gyermekekért Várpalota</u>	8100 Várpalota, Berhidai u. 54.
25	19-01-0000586	<u>Nebuló Alapítvány</u>	8100 Várpalota, Szent I. u. 3.
26	19-01-0001052	<u>Oyama Karate Alapítvány</u>	8100 Várpalota, Bokányi D. út 24.
27	19-01-0000305	<u>Örömhír Közhasznú Alapítvány</u>	8100 Várpalota, Thury György tér 1.
28	19-01-0001654	<u>Örömszív Alapítvány</u>	8100 Várpalota, Szent István utca 14.

29	19-01-0001360	Pszichológiai és Pedagógiai Intézet Közhasznú Alapítvány	8100 Várpalota, Faller Jenő út 4.
30	19-01-0000859	Tarsoly Alapítvány	8100 Várpalota, Thury Gy. tér 3.
31	19-01-0000093	Tehetségekért Alapítvány	8100 Várpalota, Dankó P. út 16 VII.
32	19-01-0001238	Trianon Múzeum Alapítvány	8100 Várpalota, Gróf Apponyi Albert liget Hrsz.185/32
33	19-01-0000975	Új Generáció Alapítvány	8100 Várpalota, Széphegyi utca 8.
34	19-01-0001462	Ukrajnai Rászorultak Egészségügyi Támogatásáért Alapítvány	8100 Várpalota, Péti út 27.
35	19-01-0001001	Várkerti Általános Iskolásokért Alapítvány	8100 Várpalota, Thury Gy. tér 3.
36	19-01-0000371	Várpalota Gimnáziumáért Alapítvány	8100 Várpalota, Szent I. utca 9.
37	19-01-0001291	Várpalota Labdarúgásáért Alapítvány	8100 Várpalota, Fehérvári út 9.
38	19-01-0000360	Várpalota Tehetségeiért Alapítvány	8100 Várpalota, Erdödy Pálffy Tamás u. 11.
39	19-01-0000951	Várpalotáért Közalapítvány	8100 Várpalota, Gárdonyi u. 3.
40	19-01-0001273	Várpalotai Bányász Fúvószenekeáért Alapítvány	8100 Várpalota, Táborneső utca 16 3/8
41	19-01-0000820	Várpalotai Bányász Kórusért Alapítvány	8100 Várpalota, Felsőinkám u. 15.
42	19-01-0000489	Várpalotai Bányász Nyugdíjasainak Szociális Célú Segítésére Alapítvány	8100 Várpalota, Honvéd u. 2.
43	19-01-0001039	2000 Szivárvány Óvodai Gyermekekért Közhasznú Alapítvány	8100 Várpalota, Körmöcbánya u. 3.

3. számú melléklet

Partnerségi Kérdőív

Ha megkérdezzük valakit, mi jut arról a szóról eszébe, hogy kultúra, biztos válaszként számíthatunk az irodalomra, táncre, zenére, a művészetekre.

A kultúra szó a latinból ered, jelentése a művelni szóval lehet egyenértékű, és elsősorban a föld megművelésére használták.

Napjainkban azonban egy olyan széleskörű tartalommal felruházott kifejezés ez, mely rólunk szól. Van tömegkultúra és magas kultúra, lakáskultúra, testkultúra, ipari kultúra, mezőgazdasági kultúra, és biztosan mindenki folytatni tudná még a sort.

**Arra kérjük, segítse munkánkat, hogy megismerhessük véleményét a kultúrával, Várpalota város kulturális jövőjével kapcsolatosan!
Köszönjük!**

Szervezet neve	
Szervezet címe	
Képviselő neve	

Elérhetőség e-mai és telefonszám	
----------------------------------	--

1. Kérjük, írja le, mit gondol Várpalota kulturális erősségeként

2. Kérjük, írja le, mit gondol Várpalota kulturális gyengeségeként

3. Kérjük x-el jelölje, milyen szolgáltatásokat látna szívesen egy multifunkcionális közösségi térben (többet is jelölhet)

- ☐ modern könyvtár
 - ☐ szakkörök
 - ☐ gyermekprogramok
 - ☐ filmklub
 - ☐ koncertek
 - ☐ rendezvények
 - ☐ kiállítás
 - ☐ koncert
 - ☐ hangverseny
 - ☐ klubfoglalkozások
 - ☐ kávézó
 - ☐ egyéb
-

4. Kérjük, x-el jelölje, milyen szolgáltatásokat várna el egy modern könyvtártól Többet is jelölhet)

- ☐ Olvasóterem helyben használata
- ☐ Folyóirat-olvasó
- ☐ Könyvkölcsönzés
- ☐ Folyóiratok kölcsönzése
- ☐ Hanglemezek kölcsönzése
- ☐ CD-ROM, DVD-ROM adatbázisok
- ☐ DVD-k és videokazetták kölcsönzése
- ☐ Hangos-könyvtár

- ☐ Mozgókönyvtári szolgáltatás
 - ☐ Könyvek házhoz szállítása
 - ☐ Csoportos foglalkozások gyermekeknek
 - ☐ Rendezvények
 - ☐ Helytörténeti információszolgáltatás
 - ☐ Közhasznú információk
 - ☐ Online tájékoztatás
 - ☐ Irodalomkutatás
 - ☐ Előjegyzés
 - ☐ Könyvtárközi kölcsönzés
 - ☐ EBSCO adatbázisok
 - ☐ eMagyarország pont (E-tanácsadók, Internet használata, számítógép-használat, mentés külső adathordozóra, CD-DVD írás, nyomtatás, szkennelés)
 - ☐ NAVA-pont (Nemzeti Audiovizuális Archívum)
 - ☐ Irodai szolgáltatások (szkennelés, fénymásolás, faxolás, laminálás)
 - ☐ Könyvárusítás
 - ☐ Előadóterem bérbe adása
 - ☐ Egyéb
-

5. Kérjük, x-el jelölje, milyen elvárásai vannak egy modern közösségi térrel kapcsolatosan

- ☐ tágas
- ☐ légkondicionált
- ☐ akadálymentesített
- ☐ vannak elkülönülő, funkcionális helyiségei

- ☐ modern eszközökkel felszerelt (számítógép, nyomtató, szkennер, prezentációs eszközök)
- ☐ internet elérhetőség biztosított
- ☐ van büfé/kávézó
- ☐ illeszkedik a városképbe
- ☐ kapcsolódik a város múltjához és jelenéhez

Eredmény:

https://drive.google.com/folderview?id=0B94OuRsrStpKeEtiUIFBcVd1SFU&usp=drive_web

TEMATIKUS ADATLAP

TÉMA MEGNEVEZÉSE	
Témával kapcsolatos kérdések	
Témával kapcsolatos észrevételek	
Témával kapcsolatos javaslatok	

Dátum:

5. számú mellékelt

PROJEKTÖTLET ADATLAP VÁRPALOTA VÁROS TOP CLLD HKSF 2014-2020

1. Projekt

- 1.1. A projekt megnevezése:
- 1.2. A megvalósító megnevezése:
- 1.3 A megvalósító székhelye:
- 1.4 A megvalósító képviselője:
- 1.5 Kapcsolattartó megnevezése:
- 1.6 Kapcsolattartási e-mail cím:
- 1.7 Kapcsolattartási telefonszám:

2. Megvalósulás helye

irányítószám	település	községi terület megnevezés	hírsz	községi terület/b elérési út

3. A projekt illeszkedése a TOP CLLD prioritásaihoz kérjük húzza alá

Kulturális fejlesztés	beruházás (építés, eszköz)	rendezvény, képzés
Községi fejlesztés	beruházás (építés, eszköz)	rendezvény, képzés

4. A tervezett fejlesztés rövid bemutatása (max. 500 karakter)

Cél:
Hagyományok:
Kapcsolódás egyéb helyi kulturális/községépítési fejlesztésekhez, hagyományokhoz:
Konkrét tervezett költségek:

5. Tervezett bekerülés költsége:

6. Rendelkezésre álló önrő:

7. Építési beruházás esetén rendelkezik-e: tervekkel: igen/nem (kérjük aláhúzni)

8. Építési beruházás esetén a tevékenység engedélyköteles-e: igen/nem (kérjük aláhúzni)

9. Rendelkezik-e jogerős építési engedéllyel: igen/nem (kérjük aláhúzni)

10. Rendelkezik-e az elkészítéséhez és lebonyolításához szükséges projektmenedzser szervezettel, munkatárssal: igen/nem (kérjük aláhúzni)

11. Igényelné-e a HACCS közreműködését a projektmenedzsmentben: igen/nem (kérjük aláhúzni)

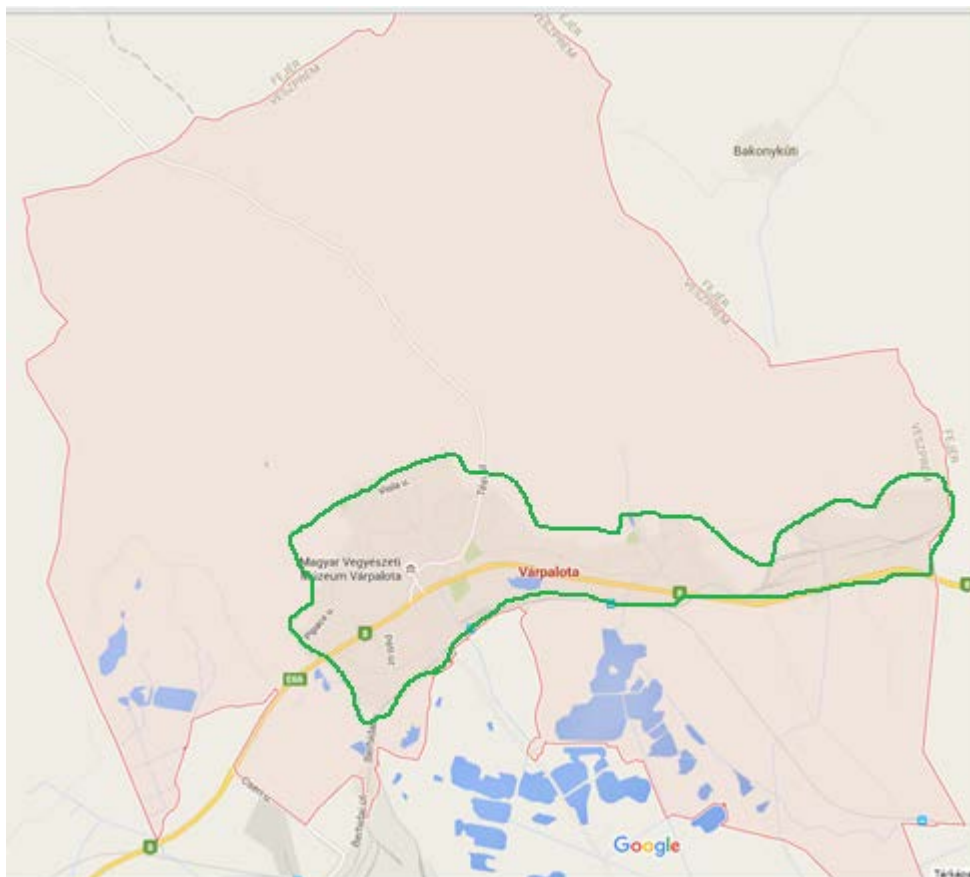
6. számú melléklet

Az Akcióterület, Várpalota térképe

Forrás:

<https://www.google.hu/maps/place/V%C3%A1rpalota/@47.2139956,18.1769984,13z/data=!4m5!3m4!1s0x47698bc7d760cee3:0x400c4290c1e1820!8m2!3d47.2005642!4d18.1614063>

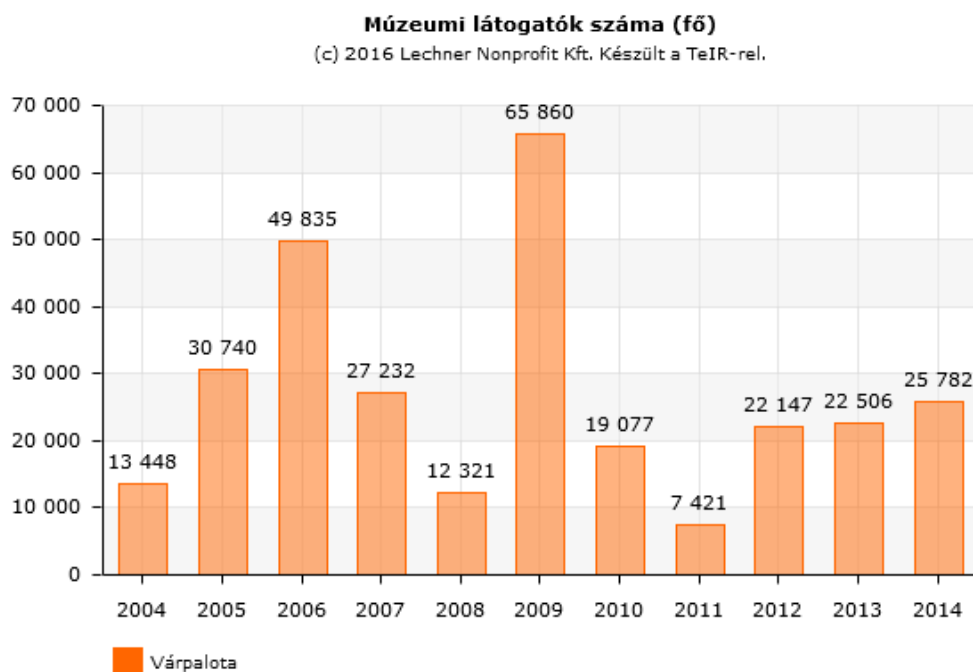
Akcióterület kijelölése saját készítés



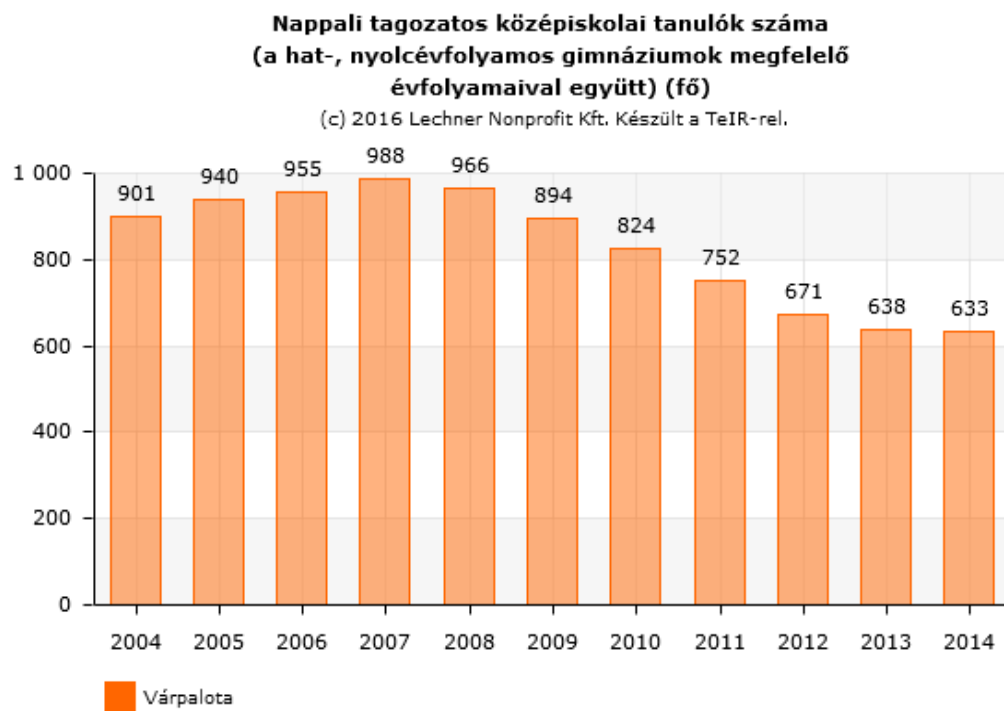
Az akcióterület Várpalota belterületi, lakott területe.

Érintett lakosságszám: KSH 2014. évi adatai alapján 20.106 fő.

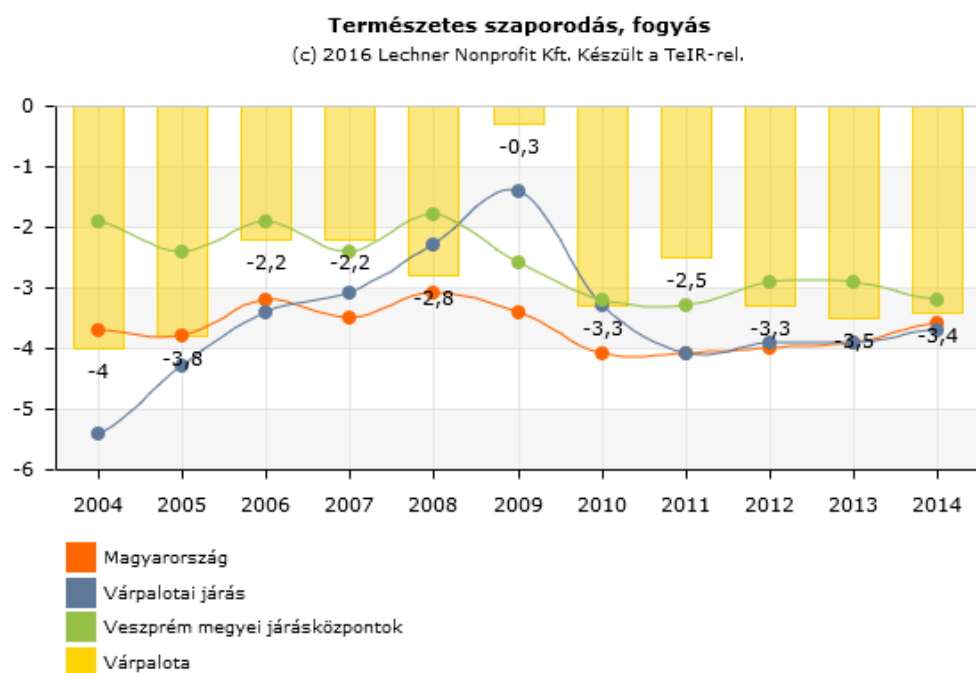
7. számú mellékelt: Múzeumi látogatók száma (fő) © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel



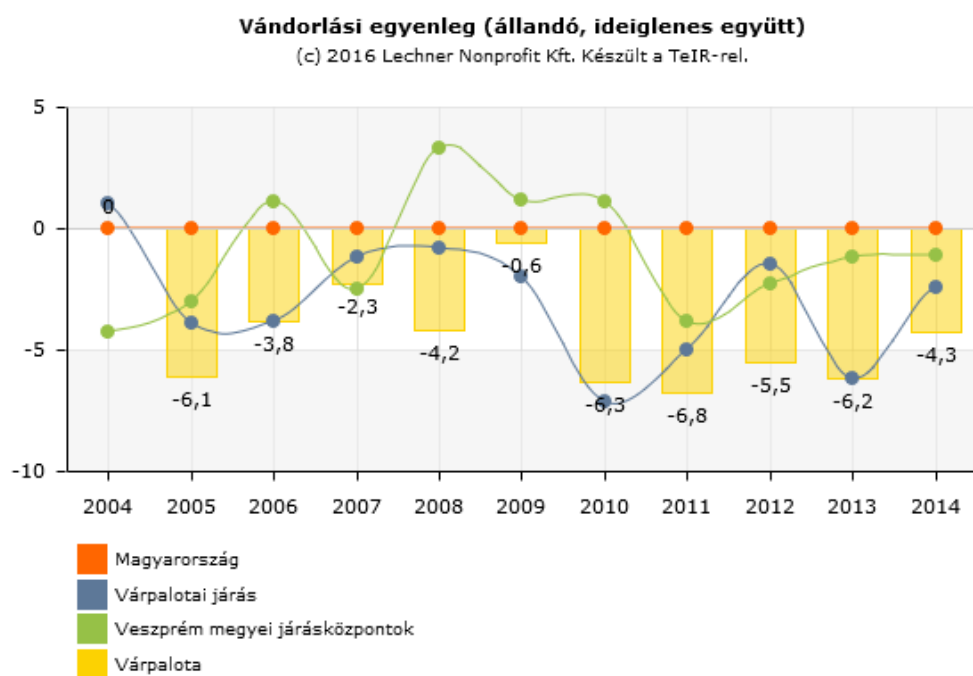
8. számú melléklet: Nappali tagozatos középiskolai tanulók száma © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel



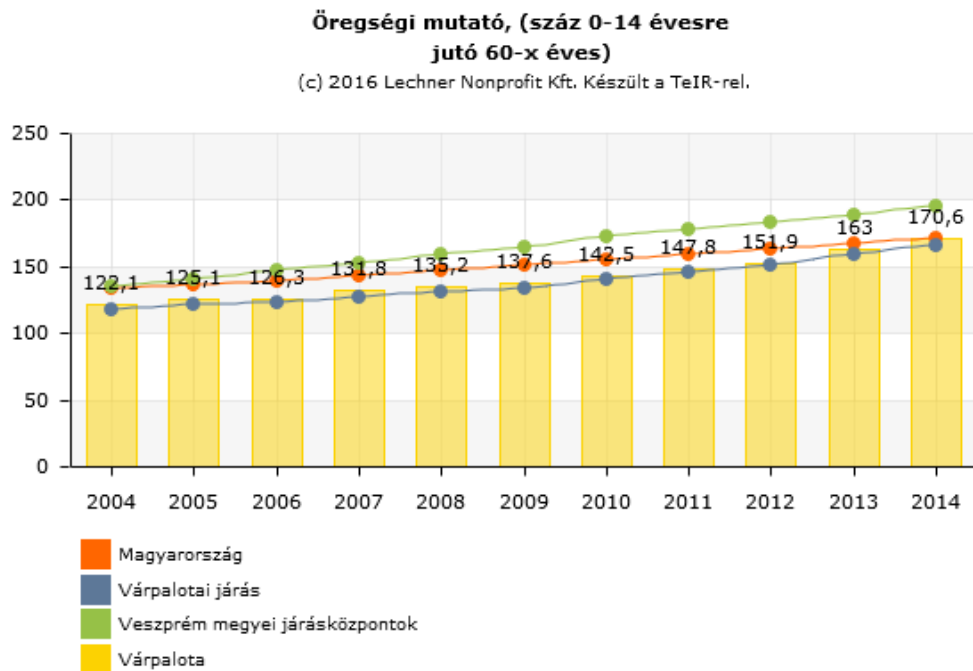
9. számú melléklet: Természetes szaporodás, fogyás © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel



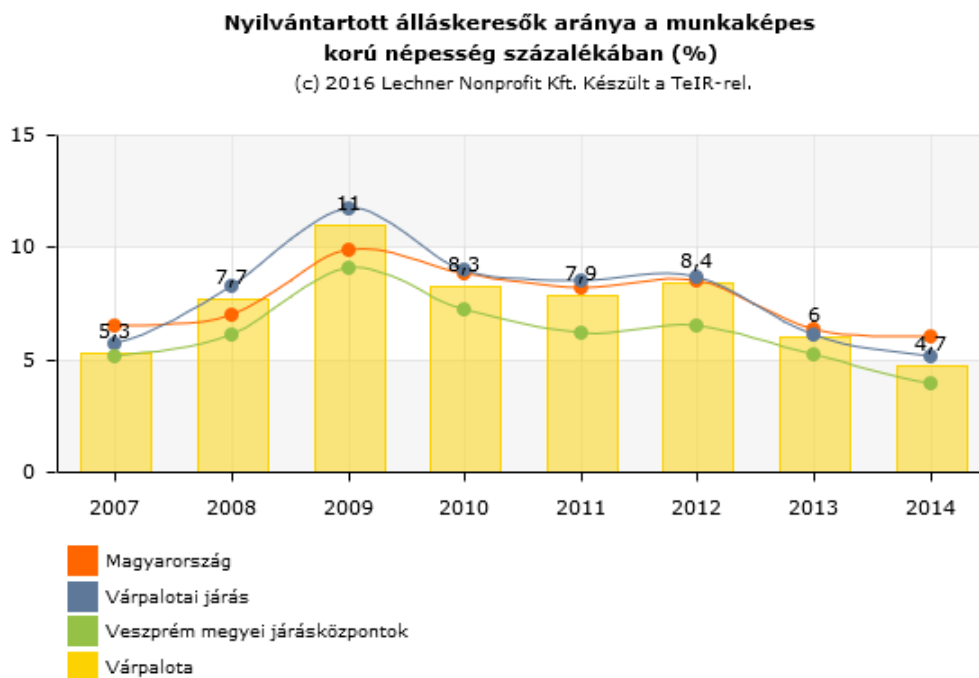
10. számú melléklet Vándorlási egyenleg (állandó, ideiglenes együtt) © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel



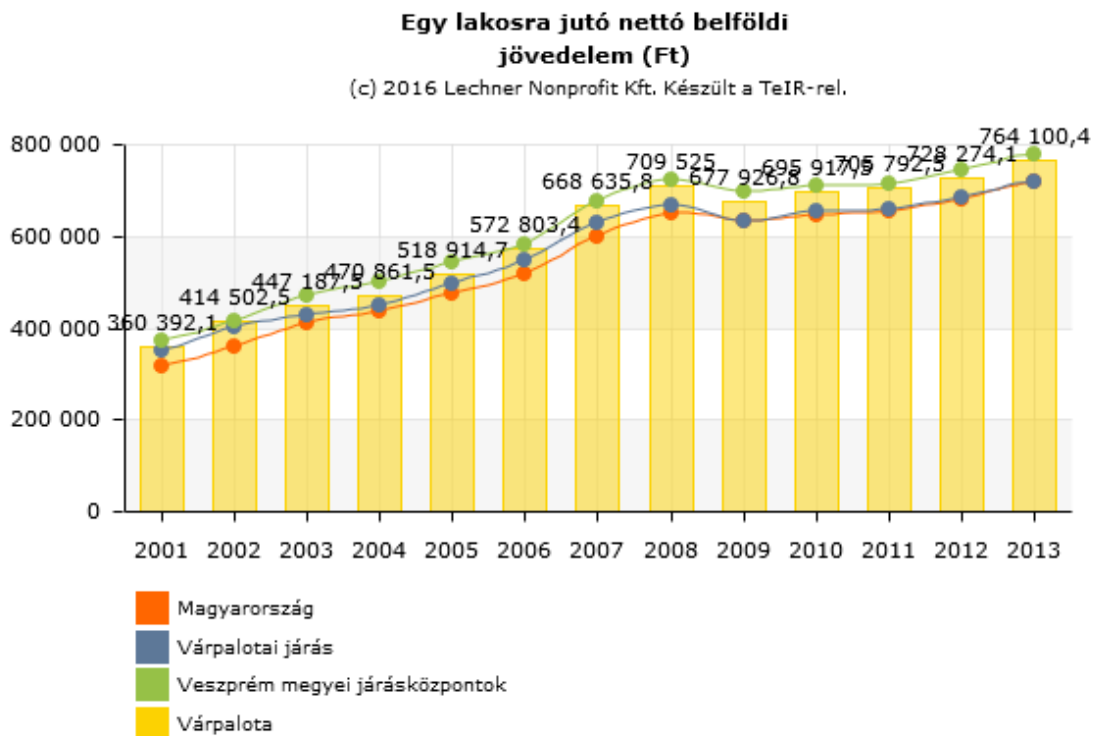
11. számú melléklet: Öregségi mutató (száz 0-14 évesre jutó 60-x éves) © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel



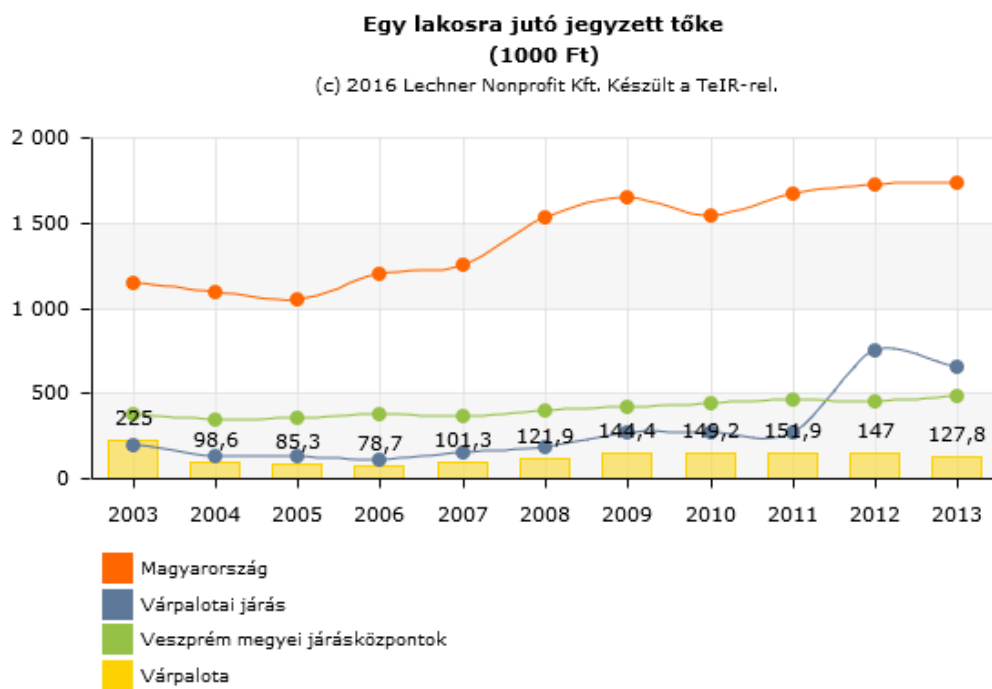
12. számú melléklet Nyilvántartott állás keresők aránya a munkaképes korú népesség százalékában © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel



13. számú melléklet: Egy lakosra jutó nettó belföldi jövedelem (Ft) © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel



14. számú melléklet: Egy lakosra jutó jegyzett tőke (1000 Ft) © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel

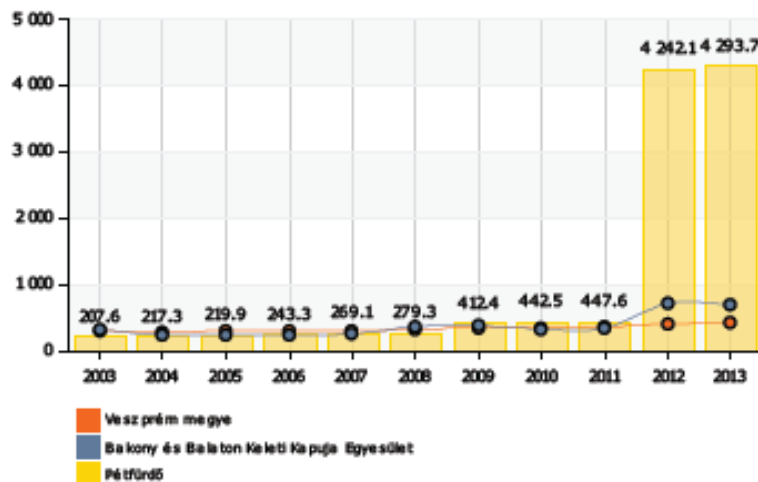


15. számú melléklet: Egy lakosra jutó jegyzett tőke (1000 Ft) Társasági adóbevallásra kötelezett vállalkozások jegyzett tőkéje egy lakosra vetítve © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel

Egy lakosra jutó jegyzett tőke (1000 Ft)

Társasági adóbevallásra kötelezett vállalkozások jegyzett tőkéje, egy lakosra vetítve.

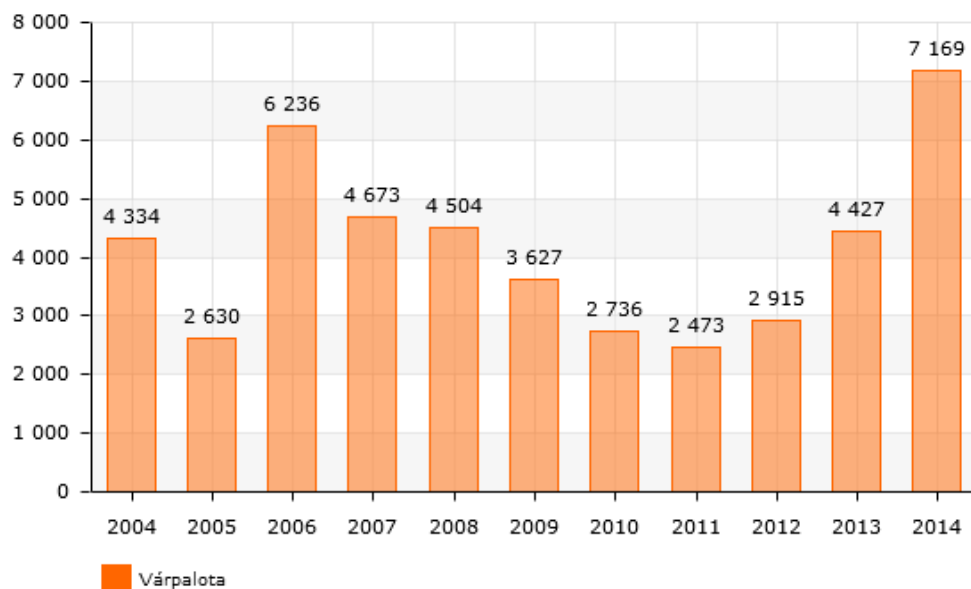
(c) 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel.



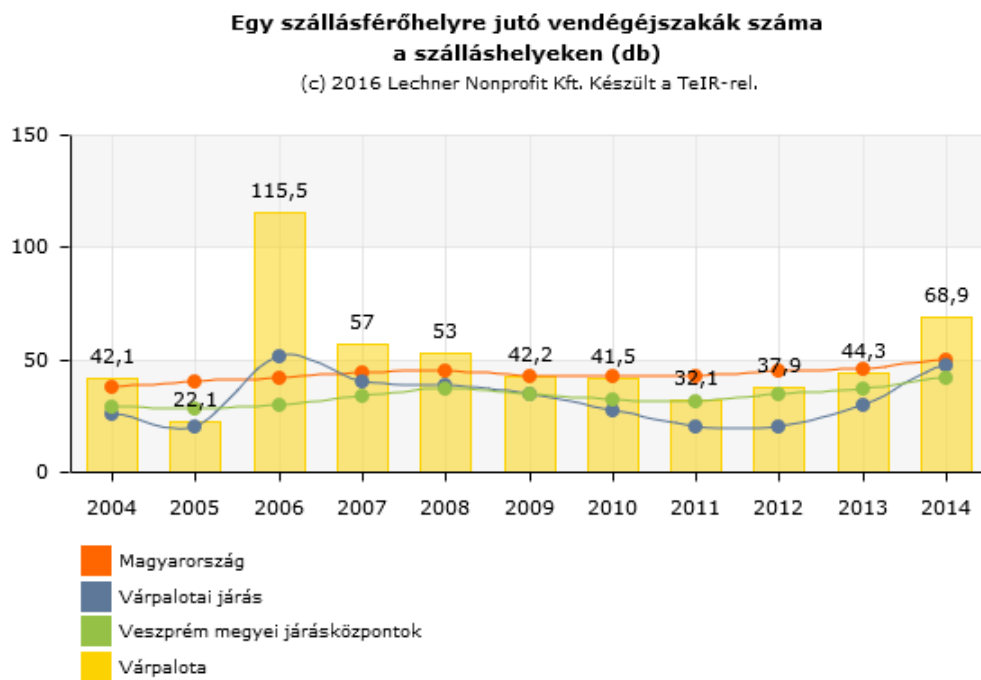
16. számú melléklet: Vendégéjszakák száma a szálláshelyeken (db) © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel

Vendégéjszakák száma a szálláshelyeken (db)

(c) 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel.



17. számú melléklet: Egy szálláshelyre jutó vendégéjszakák száma a szálláshelyeken (db) © 2016 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-rel



18. számú melléklet: Kulcsprojekt megjelenése az ITS-ben

A projekt címe	A Zsinagóga és a Faller Jenő Szakközépiskola épületegyüttesének történeti és funkcionális rehabilitációja, a várak nyomvonalának környezeti rekonstrukciója, városi könyvtár kialakítása
A projekt indokltsága, szükségesség	Az 1870-re felépült zsinagóga a második világháborúban súlyos károkat szenvedett. 1950.ben még romokban állt, végül azonban a lebontás helyett a városvezetés a visszaépítés mellett döntött. Az 1953-ban Rimanóczy Gyula által tervezett formájában, klasszicizáló szocialista realista stílusban helyreállított épületben kapott helyet a vájáriskola ebédlője. Az oktatás megszűnése után kulturális funkciót kapott az épület, karzatán kiállító terem, földszintjén hangversenyerem helyezkedik el. A városközpont ezen jelentős középülete jelenleg alulhasznosított, sem funkciója, sem építészeti kialakítása nem felel meg a városközponti fekvésének, építészeti értékeinek. Az épületegyüttes rekonstrukcióra szorul. Ugyanakkor a város könyvtára a városközponttól távolabb egy lakótelepi épület alsó szintjén működik, mely így sem helyszíne, sem belső funkcionalitása miatt sem képes ellátni egy modern kisváros könyvtárral kapcsolatos igényeit. A volt zsinagóga épülete multifunkciós közösségi térként és könyvtárként újjáépítve megőrizheti a város történelmében fontos közösség emléket illetve központi jelentőségű kulturális létesítményként az épület kihasználtsága is jelentősen növekedik. A város szívében az új intézmény hivatott a közösségi élet innovatív módon történő megújítására, integrálására.
A projekt tartalma	Várpalota Szent István út 3. szám alatt található (a Nagy Gyula galériának is otthont adó) zsinagóga történeti és funkcionális rehabilitációja
A projekt célja, elvárt eredmények	A városközpont funkcióbővítő megújítása keretében a könyvtár épületbe telepítésével olyan kulturális intézmény létrehozása, ahol a Matzon gyűjtemény mellett időszakos kiállítások is rendezhetők, helyet kap a könyvtár jelentős helytörténeti gyűjtemény, valamint kulturális rendezvényhelyszíné és a helyi közösségek számára használható közösségi ponttá válik.
Projektgazda Előkészítettség	Várpalota Város Önkormányzata Tanulmányterven alapuló projektjavaslat
Szinergiák	A projekt szerves részét képezi a városközpont funkcionális megújításának, a Thury vár környezete történeti hűséget erősítő átalakításának, valamint alapja a közösségi együttműködések generáló városi CLLD programnak.
Költségigény	320.000.000.-Ft
Ütemezés	Megvalósítás 2017.01-től 36 hónap

19. számú melléklet: a konzorcium alapító tagjai és szakterületük

Név	Képviselet szervezet	Szféra	HACS betöltött szerep	szakterület
Talabér Márta	Várpalota Város Önkormányzata	közszféra	konzorcium vezetője	várostervezés, városirányítás
Horváth Tamás	Várpalotai Közüzemi Kft.	közszféra	tag	városüzemeltetés
Nyári Sándor Attila	Várpalotai Hírcentrum Nonprofit Kft.	közszféra	tag	kommunikáció
Pappné Csővári Zsófia	Thury-Vár Nonprofit Kft.	közszféra	tag	kulturális tevékenység, intézményműködtetés
Héninger Pálma	Molnár Mária Szociális Szövetkezet	vállalkozói szféra	elnökhelyettes	helyi termékek előállítása, szociális és együttműködési programok
Ádám Szilvia	Hét-kéz Szociális Szövetkezet	vállalkozói szféra	tag	helyi szolgáltatások biztosítása, szociális és együttműködési programok
Dr. Szalai Marianna	Várpalotai Polgári Együttműködés Egyesület	civil szféra	elnökhelyettes	társadalmi felelősséget vállaló magas iskolai végzettségű tagokkal működő szervezet, céljuk a város társadalmi életének erősítése, közösségek érzékenyítése.
Csepin Péter	Bakonyi Poroszkálók Hagyományőrző és Sport Egyesület	civil szféra	tag	kulturális, hagyományőrző tevékenység, kiemelt kulturális program szervező
Vancsek Ferenc	Egészséges Palotáért Egyesület	civil szféra	tag	a „Civil Ház” ernyőszervezet működtetője, a működő civil szervezetekkel való kapcsolattartás biztosítója
Borbás Károly	Bányász Kórus Egyesület közhasznú szervezet	civil szféra	tag	100 éves múlttal rendelkező kulturális egyesület, a helyi magas kultúra szervezője, katalizátora, a zeneiskola háttéregyesülete

20. számú melléklet: Tematikus munkacsoportok tagjai és szakterülete

Kulcsprojekt munkacsoport:

Munkacsoport koordinátora Fejes István vezető tervező

Név	Képviselt szervezet	Szféra	HACS betöltött szerep	szakterület
Talabér Márta	Várpalota Város Önkormányzata	közszféra	konzorcium vezetője	tulajdonos, esetleges projektgazda
Nyári Sándor Attila	Várpalotai Hírcentrum Nonprofit Kft.	közszféra	tag	kommunikáció
Pappné Csővári Zsófia	Thury-Vár Nonprofit Kft.	közszféra	tag	intézmény működtető, esetleges projektgazda
Budai László	Thury-Vár Nonprofit Kft.		szakértő	könyvtár igazgatója
Dr. Szalai Marianna	Várpalotai Polgári Együttműködés Egyesület	civil sféra	elnökhelyettes	Galéria és kiállítás funkció társadalmasítás
Borbás Károly	Bányász Kórus Egyesület közhasznú szervezet	civil sféra	szekértő	hangverseny és kulturális központ társadalmasítása
Héninger Pálma	Molnár Mária Szociális Szövetkezet	vállalkozói sféra	elnökhelyettes	kulturális kávé és teaház kialakításának társadalmasítása

Kulturális együttműködések és fejlesztések munkacsoport

Munkacsoport koordinátora Gál Andrea tervezési koordinátor

Név	Képviselt szervezet	Szféra	betöltött szerep	szakterület
Zugor Balázs	Várpalota Város Önkormányzata	közszféra	alpolgármester	Smart city projektvezető
Csepin Péter	Bakonyi Poroszkálók Hagyományőrző és Sport Egyesület	civil sféra		kulturális, hagyományőrző tevékenység, kiemelt kulturális program szervező
Borbás Károly	Bányász Kórus Egyesület közhasznú szervezet	civil sféra		100 éves múlttal rendelkező kulturális egyesület, a helyi magas kultúra szervezője, katalizátora, a zeneiskola háttéregyesülete
Nyári Sándor Attila	Várpalotai Hírcentrum Nonprofit Kft.	közszféra	tag	kommunikáció

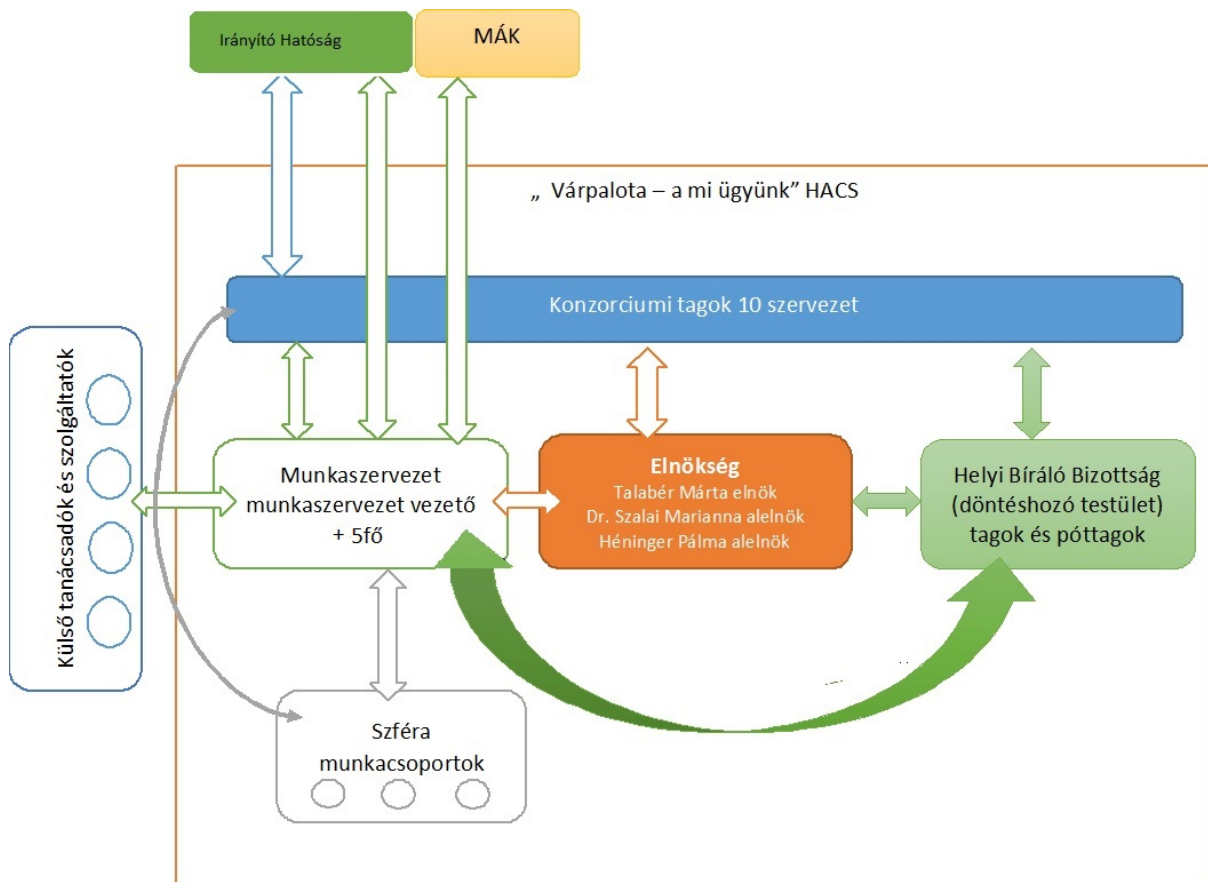
Közösségi együttműködések és fejlesztések munkacsoport

Munkacsoport koordinátora Kontics Monika vezető tervező

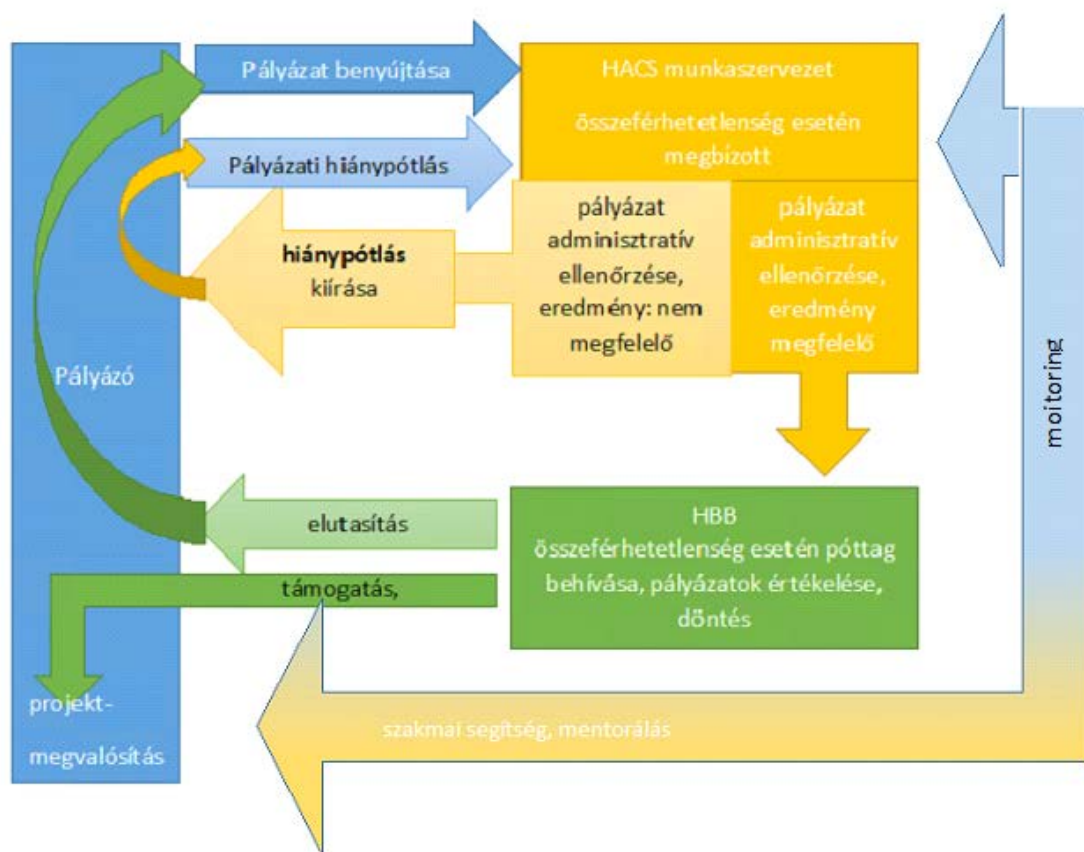
Név	Képviselt szervezet	Szféra	betöltött szerep	szakterület
Katona Csaba	Várpalota Város Önkormányzata	közszféra	alpolgármester	társadalmi kapcsolatok
Dr. Dobos	Egészséges Palotáért	civil sféra		a „Civil Ház” ernyőszervezet

Tamás	Egyesület			működtetője, a működő civil szervezetekkel való kapcsolattartás biztosítója
Horváth Tamás	Várpalotai Közüzemi Kft.	közszféra	tag	közterek, közösségi terek karbantartása, szelektív hulladékgyűjtés és
Dr. Szalai Marianna	Várpalotai Polgári Együtműködés Egyesület	civil szféra	elnökhelyettes	Galéria és kiállítás funkció társadalmasítás

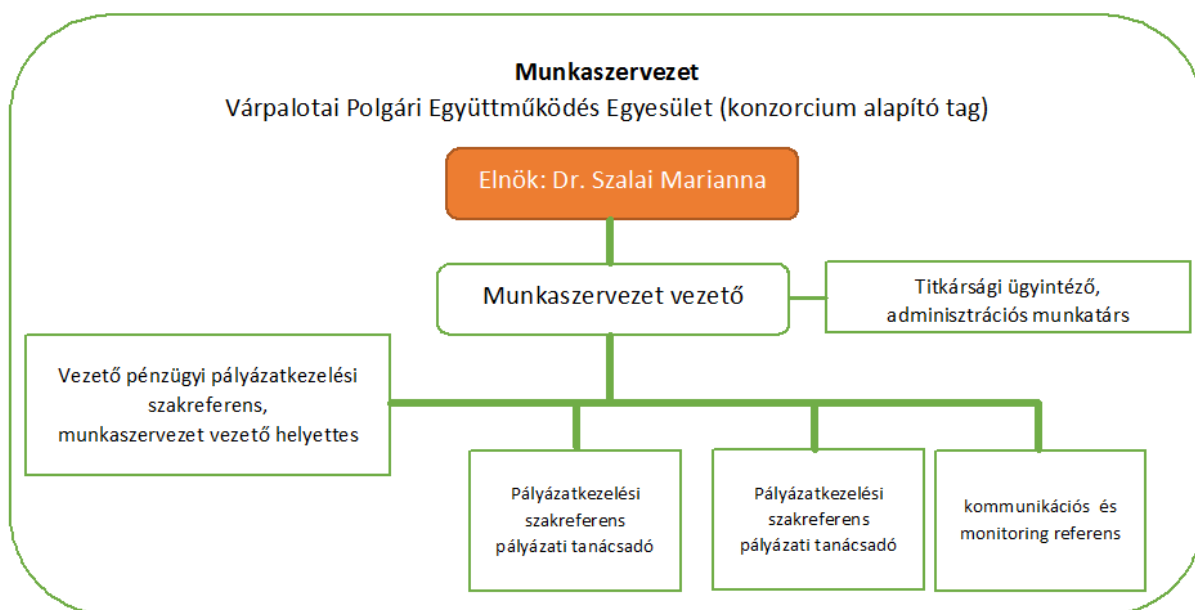
21. számú melléklet A HACS szervezeti felépítése és külső kapcsolatai



22. számú melléklet: HACS döntéshozatali mechanizmus modellezése



23. számú mellékelt: a munkaszervezet szervezeti felépítése



Munkaszervezet vezető

Munkakör betöltéséhez szükséges képesítések, képességek:

Egyetemi vagy főiskolai szintű szociológus, geográfus, jogász, közgazdász képesítés, szakképesítés valamelyike.

Vezetői tapasztalat, legalább 3 év.

Legalább egy idegen nyelv tárgyalási szintű ismerete.

Stratégiai tervezési tapasztalat, pályázatkészítés és lebonyolítás területén szerzett tapasztalat, pénzügyi tervezés és végrehajtás területén szerzett tapasztalat

Felhasználói szintű számítógépes ismeret Microsoft Office, Adobe Acrobat, internetes államigazgatási eljárások és internetes pályázati rendszerek, saját gépkocsi és legalább B típusú járművezetői jogosítvány, erkölcsi bizonyítvány.

Feladatok:

- Koordinálja, irányítja a munkaszervezet munkáját, felel az elnökségi beszámolókért, munkaszervezet adózási, beszámolási, IH és MÁK anyagaiért, a munkaszervezet tevékenységéért.
- Ellátja az egyesület munkaszervezeti egységének alkalmazási körében álló munkavállalók fölött a munkáltatói jogkör gyakorlását.
- Előkészíti a munkaterveket és felügyeli annak betartását.
- Napra készen tartja ismereteit a vonatkozó jogszabályok tekintetében.
- Javaslatokat készít az éves költségvetés összeállításához, az évközi módosításhoz, beszámol a végrehajtásról.
- Teljes jogkörrel rendelkezik a munkaszervezet pénzügyi előirányzatai felett, amely éves tervezett felhasználását köteles előzetesen a konzorcium elnökségével jóváhagyatni, illetve az egyesület elnökével, mint az ellenjegyzés gyakorlójával egyeztetni.
- Előkészíti a konzorcium elnökségi ülésének anyagait, részt vesz az elnökség ülésein, azok jegyzőkönyveit ellenőrzi és ellenjegyzi.
- Részt vesz az előírt képzéseken, a szükséges vizsgákat leteszi, szervezi és megtartja a szükséges képzéseket.
- Szervezi és koordinálja a társszervezeti kapcsolatokat, részt vesz az egyesület, a társszervezetek és az IH rendezvényein.
- Felügyeli és segíti a munkaszervezet által megrendelt tanulmányok, dokumentumok elkészítését.
- Irányítja a kommunikációs feladatokat, meghatározza az havonta elkészítendő anyagokat.
- Felelős a munkaszervezet kezelésére bízott egyesületi vagyonért, a nagy- és kis-értékű tárgyi eszközeinek visszaellenőrizhető módon történő használatáért, beazonosíthatóságáért, az anyaggazdálkodás jogszabályszerű bonyolításáért.
- Elkészíti a munkaszervezet működtetéséhez szükséges szabályzatokat.
- A feladatköréhez kapcsolódó jogszabályi előírásokat, határidőket, belső szabályozást köteles betartani és munkatársaival betartatni, érvényesíttetni.
- Elvégez minden további feladatot, amelyekkel az elnökség megbízza és összhangban van a stratégia végrehajtása érdekében kiadott jogszabályokkal, IH közleményekkel, utasításokkal és iránymutatásokkal.
- A munkakör összeférhetetlen a várpalotai TOP CLLD programmal kapcsolatos bármiféle pályázat írással kapcsolatos személyes közreműködés, vállalkozói, vagy megbízásos jogviszonyban végzett tevékenység, mely fegyelmi eljárást és elbocsátást von maga után

Pályázatkezelési szakreferens:

Munkakör betöltéséhez szükséges képesítések, képességek:

Felsőfokú szintű szociológus, geográfus, jogász, közgazdász, pedagógus, építész képesítés, szakképesítés valamelyike.

Legalább egy idegen nyelv társalgási szintű ismerete.

Pályázkészítés és lebonyolítás területén szerzett tapasztalat, pénzügyi tervezés és végrehajtás területén szerzett tapasztalat.

Felhasználói szintű számítógépes ismeret Microsoft Office, Adobe Acrobat, internetes államigazgatási eljárások és internetes pályázati rendszerek ismerete, erkölcsi bizonyítvány.

A pályázatkezelés négy szem elvének megtartása érdekében a munkaszervezet 2 fő pályázatkezelési szakreferenst foglalkoztat, akik osztott munkakörben egyéb szakmai tanácsadói feladatokat is ellátnak.

A munkakörök részletesen a munkaszervezet működési szabályzataiban és a munkaköri leírásokban kerülnek kidolgozásra a TOP CLLD helyi pályáztatási szabályrendszer és eljárásrend ismeretében.

Speciális feladatok:

Vezető pénzügyi pályázatkezelési szakreferens, munkaszervezet vezető helyettes 1 fő

- pénzügyi nyilvántartások vezetése,
- kifizetési kérelmek elkészítése,
- kapcsolattartás a könyveléssel és könyvvizsgálatot végző szolgáltatóval,
- részt vesz az egyesület és konzorcium éves beszámolóinak elkészítésében,

Pályázatkezelési szakreferens, pályázati tanácsadó 2 fő

- ügyfélfogadás a munkakörébe tartozó tartalmú projektekkel kapcsolatban,
- tanácsadás a pályázatok és kifizetési kérelmek,
- ügyfélnyilvántartások, projektötletek regisztrálása,
- rendezvényeken, képzéseken való részvétel.

Kommunikációs és monitoring referens 1 fő

A program sikeres megvalósításának és a társadalmi elfogadás fontos feltétele a széleskörű nyilvánosság és professzionális kommunikáció biztosítása

A munkakörök részletesen a munkaszervezet működési szabályzataiban és a munkaköri leírásokban kerülnek kidolgozásra a TOP CLLD helyi pályáztatási szabályrendszer és eljárásrend ismeretében.

Munkakör betöltéséhez szükséges képesítések, képességek:

Felsőfokú szintű média szakos, szociológus, geográfus, jogász, közgazdász, pedagógus, közművelődési szakképesítés valamelyike.

Kommunikációs területén szerzett tapasztalat.

Felhasználói szintű számítógépes ismeret Microsoft Office, Adobe Acrobat, erkölcsi bizonyítvány.

- a program széleskörű nyilvánosságának biztosítása,
- honlap és közösségi oldalak töltése,
- hírlevél készítése,
- médiakapcsolatok intézése,
- nyertes ügyfelek monitoring adatainak begyűjtése, adatbázisok, nyilvántartások készítése,
- a HACS saját monitoring mutatóinak begyűjtése, adatbázisok, nyilvántartások készítése.

Titkársági ügyintéző adminisztrátor 1 fő

Munkakör betöltéséhez szükséges képesítések, képességek:

Érettségi, adminisztrációs területen szerzett munkatapasztalat, gépelési ismeretek.

Felhasználói szintű számítógépes ismeret Microsoft Office, erkölcsi bizonyítvány

- titkársági adminisztráció ellátása,
- postázás, iktatás,
- leltár nyilvántartása éves leltározási feladatok ellátása,
- pályázatok katalogizálása, nyilvántartása,

24. számú melléklet részletes működési költségvetés 2016-2020

megnevezés	2016-2022	
Kiadások		
bérek	75 400 000 HUF	2016-2020 6 főállású munkatárssal.
járulékok	20 358 000 HUF	Bérek jogszabály szerinti járulékai (2016-os szabályok alapján tervezve).
gépkocsi használat	2 579 980 HUF	Saját gépkocsi használata, kiküldetési rendelvénnyel vezetett utakhoz NAV üzemanyag norma + amortizációs költség elszámolási mód alapján.
munkába járás	836 004 HUF	Munkahelyre való közlekedés költségtérítése
telefon, internet	3 579 992 HUF	Telefon előfizetési és használat, valamint internet előfizetési költségek
irodabérllet	3 040 024 HUF	Szükséges iroda bérlete, rezsiköltségekkel
könyvelés	1 960 000 HUF	Szükséges havi bérszámfejtési és könyvelési feladatok ellátása (megbízott szolgáltató)
könyvvizsgáló	900 000 HUF	Éves könyvvizsgálat (megbízott szolgáltató)
honlap	1 440 000 HUF	Honlap építés 2016-ban, majd szerver és domain üzemeltetés.
irodaszer, posta	3 319 992 HUF	Irodai működés irodaszer költségei.
karbantartás	230 000 HUF	Eszközök és berendezések karbantartási költségei.
reprezentáció	280 800 HUF	HBB ülések vendéglátás, vendégek fogadása esetén irodai vendéglátás.
egyéb, rendezvény, animáció	510 000 HUF	Helyi rendezvények, események szervezése (a költségkalkulációnál a városi kulturális infrastruktúra ingyenes használatával kalkuláltunk).
kommunikáció	2 865 208 HUF	Külső megjelenések költségei.
eszközbeszerzés	2 700 000 HUF	2016-ban az iroda berendezése, munkatársak eszközökkel való felszerelése.
Elszámolható kiadások	120 000 000 HUF	TOP CLLD programban elszámolható kiadások
<i>nem elszámolható</i>	<i>770 000 HUF</i>	<i>EK rendelet alapján nem elszámolható kiadások (bankköltség)</i>
Összes kiadás	120 770 000 HUF	Összes kiadás a 2016-2022-ess időszakban
Tartalék:		
Bevételek		
TOP CLLD támogatás	120 000 000 HUF	TOP CLLD programban rendelkezésre álló működésre felhasználható forrás
hálózati tagdíj	770 000 HUF	Helyi együttműködés kialakítása a nem támogatható költségek fedezete érdekében
Összes bevétel:	120 770 000 HUF	Összes működési kiadás

25. melléklet kommunikációs terv

kommunikációs felület	alkalmazás gyakorisága	felelős	költség
honlap	havonta több alkalommal friss hírekkel	havonta több alkalommal friss hírekkel	munkaszervezet és megbízott szolgáltatók kb. 2,8 millió Ft/év (munkabér része és megbízási díj)
Facebook	havonta több alkalommal friss hírekkel	munkaszervezet és megbízott szolgáltatók	
Önkormányzati honlap átlinkelési lehetőség banner formájában	negyedévente	munkaszervezet	ingyenes
Várpalotai Hírek – Várpalota Város Lapja	legalább negyedévente, pályázati időszakban alkalmoszerűen is	munkaszervezet, tagság	áránjlat szerint kb. 150.000 Ft/év
Várpalotai Helyi televízió	pályázati kiírások tükrében eseti jelleggel	munkaszervezet, elnökség	áránjlat szerint kb. 150.000 Ft/év
Egyéb nyomtatott média	eseti beszámolók az eredményekről	munkaszervezet	áránjlat szerint kb. 80.000 Ft/év
hírlevél	havonta	munkaszervezet	ingyenes

[illegible]

26. számú melléklet Mérföldkövek

	kezdet	záró	Időszak felhasznált forrása	Kumulált felhasznált összeg	Feladatok
1	2016.09.01	2016.10.31	7 667 492 HUF	7 667 492 HUF	Munkaszervezet megalakítása, humán kapacitás és infrastrukturális feltételek biztosítása, Kulcsprojekt pályázati felhívásának kidolgozása, megjelentetése,
2	2016.11.01	2017.02.28	8 940 192 HUF	16 607 684 HUF	1. Időközi beszámoló, intézkedések kidolgozása, Kulcsprojekt értékelése, további pályázatok folyamatos meghirdetése, értékelése
3	2017.03.01	2017.08.31	13 547 476 HUF	30 155 160 HUF	2. Időközi beszámoló, pályázati tanácsadás, animáció, pályázatok értékelése, megvalósítás nyomon követése, monitoring.
4	2017.09.01	2018.02.28	13 377 476 HUF	43 532 636 HUF	3. Időközi beszámoló, pályázati tanácsadás, animáció, pályázatok értékelése, megvalósítás nyomon követése, monitoring.
5	2018.02.01	2018.08.31	13 547 476 HUF	57 080 112 HUF	4. Időközi beszámoló, pályázati tanácsadás, animáció, pályázatok értékelése, megvalósítás nyomon követése, monitoring.
6	2018.09.01	2019.02.28	13 377 476 HUF	70 457 588 HUF	5. Időközi beszámoló, pályázati tanácsadás, animáció, pályázatok értékelése, megvalósítás nyomon követése, monitoring.
7	2019.03.01	2019.08.31	13 547 476 HUF	84 005 064 HUF	6. Időközi beszámoló, pályázati tanácsadás, animáció, pályázatok értékelése, megvalósítás nyomon követése, monitoring.
8	2019.09.01	2020.02.29	13 377 476 HUF	97 382 540 HUF	7. Időközi beszámoló, pályázati tanácsadás, animáció, pályázatok értékelése, megvalósítás nyomon követése, monitoring.
9	2020.03.01	2020.07.31	13 547 476 HUF	110 930 016 HUF	8. Időközi beszámoló, pályázati tanácsadás, animáció, megvalósítás nyomon követése, monitoring.
10	2020.09.01	2020.12.31	9 069 984 HUF	120 000 000 HUF	9. záró beszámoló, elszámolás, projektzárás előkészítése. lehetőség szerint II. ütem előkészítése
			120 000 000 HUF		